



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ №5
Меркулова А.С.
14 __ _09» 2023 г

План работы по организации наставничества на 2023- 2024 учебный год

Цель наставничества: оказание методической помощи педагогу в повышении уровня организации воспитательно -образовательной деятельности.

Задачи наставничества:

- ✓ оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- ✓ изучение нормативно-правовой документации;
- ✓ помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- ✓ применение форм и методов в работе с детьми младшей группы;
- ✓ организация ООД, помощь в постановке целей и задач;
- ✓ использование здоровьесберегающих технологий вовремя ООД и других режимных моментах;
- ✓ механизм использования дидактического и наглядного материала;
- ✓ углубленное изучение инновационных технологий;
- ✓ общие вопросы организации работы с родителями.

Ожидаемые результаты:

- ✓ аналитические умения, позволяющие проводить анализ выполняемых в педагогическом взаимодействии с ребенком требований, оценивать данные требования;
- ✓ умения применять психолого-педагогические знания в воспитательно-образовательной работе с ребенком;
- ✓ умение планировать, подготавливать и осуществлять процесс воспитательно-образовательной работы с ребенком;
- ✓ умение анализировать индивидуальные качества ребенка, под руководством специалиста осуществлять педагогическую диагностику, психологический анализ индивидуальных особенностей ребенка и организовывать психолого-педагогическую поддержку развития ребенка;
- ✓ прогностические умения, позволяющие учитывать специфику индивидуальности ребенка в воспитательно-образовательном процессе;
- ✓ умение анализировать развивающую среду в дошкольном образовательном учреждении и создавать эстетически грамотно организованную и психологически комфортную развивающуюся среду в нем;
- ✓ умение использовать современные инновационные технологии в образовательно-воспитательном взаимодействии с ребенком и др.

| <i>Планирование и организация работы</i> | <i>Работа с документацией</i> | <i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i> | <i>Формы и методы работы с молодым специалистом</i> |
|--|--|---|--|
| август | | | |
| Организационные вопросы. Изучение программ, пособий. Составление рабочих программ и календарно - тематического планирования. Групповая документация. | Изучение нормативно – правовой базы ДОО (рабочая программа, учебный план, план работы ДОО на 2023-2024 уч. год). Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Календарно-тематический план (ежедневный), перспективный план, план работы по профилактике правонарушений). | Оформление групповой документации. Оформление календарно-тематического планирования. Проверка выполнения программы. | Анкетирование: Профессиональные затруднения. Практическое занятие. «Ведение групповой документации». Оформление рабочих программ. |
| сентябрь | | | |
| Организация оценки индивидуального развития детей. | Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Карты развития, мониторинга, диагностики детей). | Создание диагностических (проблемных) ситуаций. | Помощь педагогу в проведении диагностического обследования детей Мониторинг детского развития. |
| октябрь | | | |
| Профессиональный рост педагога. | Изучение правовых документов: Закон РФ об образовании; ФГОС ДО. Должностная инструкция воспитателя. | Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования. | Консультация по самообразованию. Беседа «Конфликтные ситуации между детьми и способы их устранения». Обсуждение конкретных примеров. Поиск компромиссов и путей выхода из различных ситуаций между детьми |
| ноябрь | | | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Виды и организация режимных моментов в ДОО. | Изучение документация по организации образовательной деятельности. (табель посещаемости, утренний фильтр). | Посещение наставником режимных моментов в утренний отрезок времени. Организация утреннего приёма детей (общение с детьми и родителями, индивидуальная работа и игровая деятельность) Ответы на вопросы педагога. | Мастер – класс «Виды и организация режимных моментов в ДОО». Просмотр педагогом режимных моментов. Показ режимных моментов в игровой форме. Проверить ведение документации в группе. |
| декабрь | | | |
| Составление сетки организации образовательной деятельности. | Изучение правовых документов: Закон РФ об образовании; ФГОС ДО. | Посещение образовательной деятельности молодого воспитателя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи. | Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация «Организация образовательной деятельности». |
| январь | | | |
| Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. | Изучение правовых документов: Семейный кодекс РФ. Документация по организации образовательной деятельности. (план работы с родителями, протоколы родительских собраний) . | Организация совместных занятий, досугов с родителями | Помощь педагогу в формировании у родителей практических навыков воспитания. Взаимопосещение родительского собрания. |
| февраль | | | |
| Организация проектно-исследовательской деятельности воспитанников. | Изучение технологии исследовательской деятельности | Просмотр наставником опытно-экспериментальной деятельности во второй половине дня. Давать детям возможность проводить эксперименты самостоятельно. Обобщать полученные действия путем результата. | Беседа. Проектная деятельность в ДОО как средство взаимодействия педагогов ДОО, детей и родителей. |
| март | | | |
| Инновационные технологии и процессы в обучении. | Изучение технологии социализации детей дошкольного возраст | Анализ электронного портфолио наставника (сайта). Ознакомление с требованиями и вариантами | Проверить ведение документации в группе. |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Использование ИКТ технологий. | | оформления профессионального портфолио. | |
| <i>апрель</i> | | | |
| Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе. | Изучение санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений» | Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала). Организация самостоятельной деятельности детей. | Консультация по организации предметно-развивающей среды в группе. |
| <i>май</i> | | | |
| Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за год. | Оформление и заполнение отчетной документации. | Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год. Подведение итогов работы за год. Анкетирование. Оценка собственного квалификационного уровня педагогом и педагогом наставником. | Помощь педагогу в составлении плана работы на летний период Советы по организации планирования и работы в летний период. |